УТВЕРЖДЕН
Приказом № 9 Министерства внутренней политики Самарской области
от «27» января 2025 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Региональный центр реализации проектов «СОТА»

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Самарской области

г.Самара

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

I. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Региональный центр реализации проектов «СОТА», именуемая в дальнейшем — Автономная организация и организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Автономной организации и является основным учредительным документом юридического лица в смысле статьи 52 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Автономной организации — Автономная некоммерческая организация «Региональный центр реализации проектов «СОТА»;

Сокращенное наименование Автономной организации—АНО «СОТА».

1.4. Автономная организация считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.5. Автономная организация является некоммерческой организацией, созданной без ограничения срока действия.

1.6. Автономная организация имеет самостоятельный баланс, круглую печать и бланк со своим наименованием.

1.7. Автономная организация вправе в установленном порядке открывать расчетные счета, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести гражданские обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.8. Деятельность Автономной организации регламентируется федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Самарской области, и настоящим уставом.

1.9. Автономная организация не отвечает по обязательствам своего

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Автономной организации.

1.10. Автономная организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.11. Местонахождение Автономной организации: Самарская область, город Самара.

II. Цели, предмет и виды деятельности Автономной организации. Права и обязанности Автономной организации

2.1. Целью деятельности Автономной организации является предоставление услуг в сфере:

1) реализации основных направлений стратегического развития Самарской области;

2) формирования гражданской активности;

3) повышения социального самочувствия граждан;

4) пропаганды общегосударственных и общечеловеческих ценностей;

5) поддержки общественных инициатив.

Предметом деятельности Автономной организации является оказание услуг по реализации проектов, направленных на решение приоритетных задал развития Самарской области, организации и проведению социальнозначимых акций, а также мероприятий по поддержке гражданских инициатив, в том числе приуроченных к праздничным дням, памятным датам, профессиональным праздникам и иным значимым событиям.

2.2. Для достижения указанных в уставе Автономной организации целей на муниципальном, региональном, межрегиональном, всероссийском и международном уровне определены следующие виды деятельности:

• разработка, организация и проведение социальнозначимых мероприятий (проектов, программ, акций, иных форм гражданской активности) в сфере науки, образования, культуры, просвещения,

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

здравоохранения, физической культуры и спорта, социального обслуживания, социальной поддержки и иных направлениях стратегического развития Самарской области;

• организация и проведение культурно — массовых и праздничных мероприятий;

• развитие межнационального и межконфессионального сотрудничества, воспитание и пропаганда чувства взаимоуважения между народами России, осуществление международных связей и межрегиональных связей;

• обеспечение безопасности и охраны правопорядка и материальных ценностей в рамках подготовки и проведения социально значимых мероприятий;

• охрана окружающей среды, формирование экологической культуры и защита животных;

• военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации и пропаганда общегосударственных и общечеловеческих ценностей;

• организация и проведение семинаров, мастер классов, тренингов, форумов, курсов, программ, и прочих форм образовательной и просветительской деятельности;

• содействие духовному развитию, улучшению морально-психологического и социального самочувствия граждан, пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта, активного отдыха и досуга;

• поддержка общественных инициатив в рамках развития Самарской области, в том числе молодежных инициатив, проектов молодежных движений и организаций;

• поддержка проектов и программ в сфере добровольчества;

• развитие туризма с целью популяризации Самарской области;

• благотворительная деятельность во исполнение целей Автономной организации за счет средств от приносящей доход

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
10 ФЕВ 2025

деятельности, финансирование социальных и общественных программ Автономной организации;

• разработка, создание и установка малых архитектурных форм, арт объектов, инсталляций, памятников и прочих социально значимых объектов, благоустройство территорий в рамках реализации проектов;

• производство, продажа и прокат кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, компьютерных приложений и иного программного обеспечения, онлайн контента; деятельность в области звукозаписи, создания и издания музыкальных произведений; создание и аренда интеллектуальной собственности, в том числе авторский надзор;

• рекламная деятельность, а также производство, распространение и торговля сувенирной, брендированной, печатной, презентационной и иной продукцией, изделиями народно-художественных промыслов.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом. Осуществление Организацией деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.4. Автономная организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвую в них.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Автономная организация вправе:

- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;

- осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

- осуществлять необходимую приносящую доход деятельность, которая не является предпринимательской, для достижения уставных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Приносящей доход деятельностью Автономной организации являются: оказание услуг, купля-продажа товаров, интеллектуальной собственности, сдача имущества в аренду.

2.6. Автономная организация обязана:

- представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти Самарской области и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать учредителю Автономной организации, Правлению доступ к документам, указанным в пункте 5.4. настоящего Устава;

- обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну.

III. Органы управления Автономной организации

3.1. Органами управления Автономной организации являются:

- Учредитель;

- высший коллегиальный орган управления — Правление;

- единоличный исполнительный орган — Директор.

3.2. К полномочиям Учредителя относятся:

- утверждение Устава Автономной организации;

- назначение Директора;

- преобразование Автономной организации в фонд;

- принимает в состав учредителей Автономной организации новых лиц;

- осуществление надзора за деятельностью Автономной организации в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим уставом, путем запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Автономной организации, а также проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Автономной организации, осуществляемых по требованию учредителя аудиторами.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

Решение Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.

3.3. В состав Правления входят не менее шести человек. Состав Правления при создании назначается Учредителем на пять лет, в дальнейшем назначаются действующим составом Правления сроком на пять лет.

Председатель Правления утверждается Правлением Автономной организации. Председатель Правления председательствует на заседаниях Правления и подписывает протокол заседания Правления. Вместе с Председателем Правления протокол заседания Правления подписывает Секретарь, который избирается Правлением. Председатель Правления и Секретарь не являются органами Автономной организации.

Члены Правления вправе сложить с себя полномочия, письменно уведомив об этом председателя Правления не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения исполнения обязанностей члена Правления.

Члены правления вправе совмещать свое членство с замещением государственной должности Самарской области, муниципальной должности, должности государственной службы или должности муниципальной службы. Автономная организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Автономной организации.

3.4. Основная функция Правления — обеспечение соблюдения Автономной организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.5. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности Автономной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

2) изменение Устава Автономной организации;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
10 ФЕВ 2025

3) образование органов Автономной организации (кроме Директора) и досрочное прекращение их полномочий;

4) прекращение полномочий Директора;

5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Автономной организации;

6) согласование крупных сделок в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

7) принятие решений о создании Автономной организацией других юридических лиц, об участии Автономной организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Автономной организации;

8) принятие решений о реорганизации (кроме преобразования) и ликвидации Автономной организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Автономной организации;

10) рассмотрение и утверждение плана работы Автономной организации и внесение в него изменений; рассмотрение и утверждение штатного расписания Автономной организации и внесение в него изменений;

11) иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления

3.6. Правление собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.7. Созыв Правления инициируется председателем Правления либо Директором. Вопросы для рассмотрения в рамках повестки заседаний Правления определяет председатель Правления, а также предложения в повестку могут быть внесены по инициативе членов Правления либо Директора.

3.8. Заседание Правления Автономной организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правления.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

3.9. Решение Правления принимается открытым голосованием большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Решения Правления по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции принимаются единогласно.

IV. Директор Автономной организации

4.1. Директор назначается Учредителем Автономной организации. Срок полномочий Директора составляет пять лет. Трудовой договор с директором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации заключает от имени Автономной организации Учредитель Автономной организации.

4.2. Директор:

- подотчетен Учредителю и Правлению, отвечает за состояние дел Автономной организации;

- без доверенности действует от имени Автономной организации, представляет интересы Автономной организации во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;

- принимает решения и издает приказы по вопросам текущей деятельности Автономной организации;

- распоряжается средствами Автономной организации в пределах установленных действующим законодательством, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Автономной организации, открывает и закрывает счета в банках;

- руководит финансово-экономической деятельностью Автономной организации; определяет структуру Автономной организации, численность работников и штатное расписание; определяет функции структурных подразделений Автономной организации;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Автономной организации, утверждает их должностные инструкции, положение о премировании работников Автономной организации;

- издает приказы и дает указания обязательные для исполнения всеми

Министерство юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

работниками Автономной организации, а также утверждает локальные нормативные акты Организации;

- обеспечивает сохранность управленческих, финансово—хозяйственных и кадровых документов, а также передачу указанных документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Автономной организации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Автономной организации в соответствии с целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

- организует подготовку и проведение заседаний Правления;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Правления и Учредителя Автономной организации.

V. Контроль за деятельностью Автономной организации

5.1. Автономная организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Автономная организация представляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю Автономной организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Автономной организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Автономной организации, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

5.4. Автономная организация хранит следующие документы:

- Устав Автономной организации, изменения, внесенные в Устав, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Автономной организации, документ о государственной регистрации Автономной организации;

- документы, подтверждающие права Автономной организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Автономной организации (регламенты положения);

- положение о филиале или представительстве Автономной организации;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы заседаний Правления;

- заключения аудитора Автономной организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Автономной организации, решениями Правления.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Автономной организации Правлением определяется аудиторская организация (аудитор) сроком на три года.

5.6. Компетенции аудитора Автономной организации включает проверку (ревизию) финансово—хозяйственной деятельности Автономной организации п‹ итогам деятельности за год, а также по решению Правления Автономной организации.

5.7. Решением Правления аудитору Автономной организации в период исполнения им своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры вознаграждений и компенсаций устанавливаются

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

решением Правления.

VI. Имущество Автономной организации

6.1. Имущество, переданное Автономной организации ее Учредителем является собственностью Автономной организации.

6.2. Учредитель Автономной организации не сохраняет прав на имущество переданное им в собственность Автономной организации.

6.3. Автономная организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Автономной организации в денежной и иных формах являются:

- поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Автономной организации;
- другие не запрещенные законодательством поступления.

6.5. Автономная организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

VII. Реорганизация и ликвидация Автономной организации

7.1. Автономная организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Автономная организация может быть преобразована в фонд.

7.3. Автономная организация может быть ликвидирована в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Автономной организации.

7.5. При ликвидации Автономной организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в государственные архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Автономной организации в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. При ликвидации Автономной организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7—ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Автономной организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

VIII. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в Автономной организации

8.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Автономной организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Автономной организации и правами и законными интересами Автономной организации, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Автономной организации.

8.2. Под личной заинтересованностью понимается возможность

Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Автономной организации и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

8.3. Директор Автономной организации обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.4. Работник Автономной организации обязан уведомлять Директора Автономной организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликт интересов. Порядок уведомления Директора Автономной организации, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверка этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются Директором Автономной организации.

IX. Внесение изменений и дополнений в устав Автономной организации

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Правления и утверждаются учредителем.

9.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы Автономной организации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Автономной организации.

9.3. Изменения, внесенные в учредительные документы Автономной организации, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
10 ФЕВ 2025

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Региональный центр реализации проектов «СОТА» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области10.02.2025, учетный номер 6314051454

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации «Региональный центр реализации проектов «СОТА» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13.02.2025 за государственным регистрационным номером 2256301409824.

ОГРН 1216300037722. Дата регистрации в ЕГРЮЛ 16.08.2021.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14 листов.

Начальник Управления
Минюста России по Самарской области П.В. Сокол
«14» февраля 2025г.

прошито пронумеровано
14 листов
Директор АНО «СОТА»
Семенова Н.Р.